



# RRJ MOURA & SILVA

CANTANHEDE/MA	
PROC.	0501001/2021
FLS.	19
RUB.	↓

À  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANTANHEDE/MA - MA

### IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA:

**Razão Social:** R DA SILVA MOURA  
**CNPJ nº:** 32.072.836/0001-98  
**Endereço:** Rua do Evangelho, nº 2708, Centro.  
**Cidade:** Governador Nunes Freire – MA.

### DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS

Prezados Senhores,

Apresentamos nossa proposta de preços para Contratação de empresa para a prestação de serviços de consultoria em Licitações e Contratos Administrativos para as diversas secretarias municipais de Cantanhede/MA, durante o ano de 2021.

ITEM	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UND	QUANT
	<p><b>1. Assessoria e Consultoria Técnica nas Fases do Processo Licitatório:</b> fase interna ou preparatória; fase externa; duração de cada fase, burocracia dos processos licitatórios; perda de recurso orçamentário e financeiro; princípios básicos; elaboração de projeto básico/executivo, quando for o caso; elaboração do termo de referência (pregão), quando for o caso.</p> <p><b>2. Assessoria e Consultoria Técnica no Processo e no Procedimento da Licitação:</b> aplicabilidade das modalidades de licitação; regimes de execução; modalidades de licitação; dispensa e inexigibilidade de licitação; habilitação nas licitações; registro cadastral de licitantes; procedimento e julgamento das licitações (classificação e desclassificação das propostas, revogação e nulidade da licitação).</p> <p><b>3. Assessoria e Consultoria Técnica nas Definições do Objeto:</b> compra contratação de obra, contratação de serviço, alienação, locação, concessão ou permissão, dispensa e inexigibilidade (em que situações poderão ser usadas, formalização do processo, prazos, ratificação pela autoridade competente, etc.).</p> <p><b>4. Assessoria e Consultoria Técnica nas Modalidades de Licitação:</b> como escolher a melhor modalidade de acordo com o objeto a ser contratado; como calcular o valor do contrato para fracionar a despesa.</p> <p><b>5. Assessoria e Consultoria Técnica no Processo de Habilitação das Empresas:</b> registros cadastrais; obrigatoriedade das empresas manterem as condições de habilitação em todas as etapas do processo.</p> <p><b>6. Assessoria e Consultoria Técnica no Sistema de Registro de Preços:</b> nas modalidades concorrência e pregão.</p> <p><b>7. Assessoria e Consultoria Técnica no uso do Pregão:</b> formas de realizar, pregão presencial e eletrônico; base legal; procedimentos da sessão pública presencial e eletrônico; o que é vedado ao pregão; vantagens e desvantagens do pregão; obrigatoriedade de usar o pregão; contratos administrativos; em que situação a administração é obrigada a firmar contrato;</p>	Mês	12



# RRJ MOURA & SILVA

CANTANHEDE/MA	
PROC.	0501001 /2021
FLS.	20
RUB.	4

	instrumentos que substituem o contrato; vigência dos contratos; Aplicabilidade da Lei Complementar n°123/2006 e suas alterações dadas pela Lei Complementar n° 147/2014, peculiaridades na habilitação; regularidade fiscal; direito de preferência e demais serviços pertinentes à área de licitações públicas e contratos.  <b>8. Assessoria e Consultoria Técnica no uso do SACOP:</b> alimentação e acompanhamento do SACOP TCE/MA.  <b>9. Fase interna e externa segundo o Decreto nº 10.024/2019.</b>		
ITEM	DESCRIÇÃO	V. MENSAL	V. TOTAL
01	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de consultoria administrativa na Secretaria Municipal de Administração durante o exercício de 2021.	R\$ 8.000,00	R\$ 96.000,00
02	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de consultoria administrativa na Secretaria Municipal de Educação durante o exercício de 2021.	R\$ 7.500,00	R\$ 90.000,00
03	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de consultoria administrativa na Secretaria Municipal de Saúde durante o exercício de 2021.	R\$ 7.500,00	R\$ 90.000,00
<b>Valor Total R\$ .....</b>			<b>R\$ 276.000,00</b>

Valor total da Proposta: R\$ 276.000,00 (Duzentos e Setenta e Seis Mil Reais).

Prazo de Validade da Proposta: 60 (sessenta) dias

Governador Nunes Freire - MA, 11 de janeiro de 2021.

*Rafael da S. Moura*  
R DA SILVA MOURA

CNPJ Nº 32.072.836/0001-98

RAFAEL DA SILVA MOURA

CPF: 609.620.443-00

ADMINISTRADOR

## COTAÇÃO DE PREÇOS

Ao  
Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Cantanhede – MA

**PREZADO,**

Pelo presente submetemos a vossa apreciação a nossa Cotação de Preços relativa a solicitação enviada para nossa empresa, informamos que em nossa proposta já estão inclusos, todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que indicam direta ou indiretamente na execução do objeto.

**OBJETO:** Contratação de empresa para a prestação de serviços de consultoria em Licitações e Contratos Administrativos para as diversas secretarias municipais de Cantanhede/MA, durante o ano de 2021.

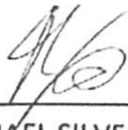
### DADOS DA EMPRESA

Razão Social: T N SILVEIRA OLIVEIRA - ME  
CNPJ: 34.054.088 /0001-46  
Endereço: Trav. Frederico Leda Nº 1827 - Bairro COHAB em Bacabal - MA  
E-mail: [tiagonatanael81@gmail.com](mailto:tiagonatanael81@gmail.com)  
[DDD] Telefone: (99) 9.9844-74471

### DADOS DO PROPRIETÁRIO

Nome: Tiago Natanael Silveira Oliveira  
Cédula de identidade/Órgão Emissor: 47.983.420-9, expedida por SSP/SP  
CPF: 040.498.193-33  
Cargo/Função: empresário  
E-mail: [tiagonatanael81@gmail.com](mailto:tiagonatanael81@gmail.com)  
(DDDI Telefone: (99) 9.9844-74471

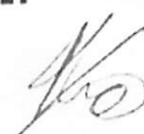
Bacabal (MA), 13 de janeiro de 2021

  
\_\_\_\_\_  
TIAGO NATANAEL SILVEIRA OLIVEIRA  
CPF: 040.498.193-33  
Representante legal da empresa

## PLANILHA COM QUANTITATIVOS E ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS

**Objeto:** Contratação de empresa para a prestação de serviços de consultoria em Licitações e Contratos Administrativos para as diversas secretarias municipais de Cantanhede/MA, durante o ano de 2021.

ITEM	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UND	QUANT
	<p><b>1. Assessoria e Consultoria Técnica nas Fases do Processo Licitatório:</b> fase interna ou preparatória; fase externa; duração de cada fase, burocracia dos processos licitatórios; perda de recurso orçamentário e financeiro; princípios básicos; elaboração de projeto básico/executivo, quando for o caso; elaboração do termo de referência (pregão), quando for o caso.</p> <p><b>2. Assessoria e Consultoria Técnica no Processo e no Procedimento da Licitação:</b> aplicabilidade das modalidades de licitação; regimes de execução; modalidades de licitação; dispensa e inexigibilidade de licitação; habilitação nas licitações; registro cadastral de licitantes; procedimento e julgamento das licitações (classificação e desclassificação das propostas, revogação e nulidade da licitação).</p> <p><b>3. Assessoria e Consultoria Técnica nas Definições do Objeto:</b> compra contratação de obra, contratação de serviço, alienação, locação, concessão ou permissão, dispensa e inexigibilidade (em que situações poderão ser usadas, formalização do processo, prazos, ratificação pela autoridade competente, etc.).</p> <p><b>4. Assessoria e Consultoria Técnica nas Modalidades de Licitação:</b> como escolher a melhor modalidade de acordo com o objeto a ser contratado; como calcular o valor do contrato para fracionar a despesa.</p> <p><b>5. Assessoria e Consultoria Técnica no Processo de Habilitação das Empresas:</b> registros cadastrais; obrigatoriedade das empresas manterem as condições de habilitação em todas as etapas do processo.</p> <p><b>6. Assessoria e Consultoria Técnica no Sistema de Registro de Preços:</b> nas modalidades concorrência e pregão.</p> <p><b>7. Assessoria e Consultoria Técnica no uso do Pregão:</b> formas de realizar, pregão presencial e eletrônico; base legal; procedimentos da sessão pública</p>	Mês	12




	<p>presencial e eletrônico; o que é vedado ao pregão; vantagens e desvantagens do pregão; obrigatoriedade de usar o pregão; contratos administrativos; em que situação a administração é obrigada a firmar contrato; instrumentos que substituem o contrato; vigência dos contratos; Aplicabilidade da Lei Complementar nº123/2006 e suas alterações dadas pela Lei Complementar nº 147/2014, peculiaridades na habilitação; regularidade fiscal; direito de preferência e demais serviços pertinentes à área de licitações públicas e contratos.</p> <p>8. Assessoria e Consultoria Técnica no uso do SACOP: alimentação e acompanhamento do SACOP TCE/MA.</p> <p>9. Fase interna e externa segundo o Decreto nº 10.024/2019.</p>		
ITEM	DESCRIÇÃO	V. MENSAL	V. TOTAL
01	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de consultoria administrativa na Secretaria Municipal de Administração durante o exercício de 2021.	R\$ 9.000,00	R\$ 108.000,00
02	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de consultoria administrativa na Secretaria Municipal de Educação durante o exercício de 2021.	R\$ 8.000,00	R\$ 96.000,00
03	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de consultoria administrativa na Secretaria Municipal de Saúde durante o exercício de 2021.	R\$ 8.000,00	R\$ 96.000,00

Valor total: R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais)

Validade desta pesquisa: 60 (sessenta) dias

Prazo da Prestação dos Serviços: 12 mês

Bacabal (MA), 13 de janeiro de 2021

  
TIAGO NATANAEL SILVEIRA OLIVEIRA  
CPF: 040.498.193-33  
Representante legal da empresa

CANTANHEDE/MA	
PROC.	0501001 / 2021
FLS.	24
RUB.	4



## COTAÇÃO DE PREÇOS

Ao Senhor  
**Ricardo Dougllas Linhares Rodrigues**  
 Diretor do Departamento de Compras

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CANTANHEDE/MA**

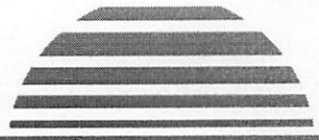
**OBJETO:** Contratação de empresa para a prestação de serviços de consultoria em Licitações e Contratos Administrativos para as diversas secretarias municipais de Cantanhede/MA, durante o ano de 2021.

ITEM	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UND	QUANT
1	<p><b>1. Assessoria e Consultoria Técnica nas Fases do Processo Licitatório:</b> fase interna ou preparatória; fase externa; duração de cada fase, burocracia dos processos licitatórios; perda de recurso orçamentário e financeiro; princípios básicos; elaboração de projeto básico/executivo, quando for o caso; elaboração do termo de referência (pregão), quando for o caso.</p> <p><b>2. Assessoria e Consultoria Técnica no Processo e no Procedimento da Licitação:</b> aplicabilidade das modalidades de licitação; regimes de execução; modalidades de licitação; dispensa e inexigibilidade de licitação; habilitação nas licitações; registro cadastral de licitantes; procedimento e julgamento das licitações (classificação e desclassificação das propostas, revogação e nulidade da licitação).</p> <p><b>3. Assessoria e Consultoria Técnica nas Definições do Objeto:</b> compra contratação de obra, contratação de serviço, alienação, locação, concessão ou permissão, dispensa e inexigibilidade (em que situações poderão ser usadas, formalização do processo, prazos, ratificação pela autoridade competente, etc.).</p> <p><b>4. Assessoria e Consultoria Técnica nas Modalidades de Licitação:</b> como escolher a melhor modalidade de acordo com o objeto a ser contratado; como calcular o valor do contrato para fracionar a despesa.</p> <p><b>5. Assessoria e Consultoria Técnica no Processo de Habilitação das Empresas:</b> registros cadastrais; obrigatoriedade das empresas manterem as condições de habilitação em todas as etapas do processo.</p> <p><b>6. Assessoria e Consultoria Técnica no Sistema de Registro de Preços:</b> nas modalidades concorrência e pregão.</p> <p><b>7. Assessoria e Consultoria Técnica no uso do Pregão:</b> formas de realizar, pregão presencial e eletrônico; base legal; procedimentos da sessão pública presencial e eletrônico; o que é vedado ao pregão; vantagens e desvantagens do pregão; obrigatoriedade de usar o pregão; contratos administrativos; em que situação a administração é obrigada a firmar contrato; instrumentos que substituem o contrato; vigência dos contratos; Aplicabilidade da Lei Complementar nº123/2006 e suas alterações dadas pela Lei Complementar nº 147/2014, peculiaridades na habilitação; regularidade fiscal; direito de preferência e demais serviços pertinentes à área de licitações públicas e contratos.</p> <p><b>8. Assessoria e Consultoria Técnica no uso do SACOP:</b> alimentação e acompanhamento do SACOP TCE/MA.</p>	Mês	12





CANTANHEDE/MA  
PROC. 0501001/2021  
FLS. 25  
RUB. J



**M E LIMA DA SILVA - ME**

9. Fase interna e externa segundo o Decreto nº 10.024/2019.			
ITEM	DESCRIÇÃO	V. MENSAL	V. TOTAL
01	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de consultoria administrativa na Secretaria Municipal de Administração durante o exercício de 2021.	R\$ 8.500,00	R\$ 102.000,00
02	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de consultoria administrativa na Secretaria Municipal de Educação durante o exercício de 2021.	R\$ 7.000,00	R\$ 84.000,00
03	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de consultoria administrativa na Secretaria Municipal de Saúde durante o exercício de 2021.	R\$ 7.000,00	R\$ 84.000,00

VALOR TOTAL: R\$ 270.000,00 (duzentos e setenta mil reais).

Prazo de validade desta cotação ( ) 30 dias; ( X ) 60 dias; ( ) 90 dias

Presidente Médici - MA de 14 de Janeiro de 2021.

*Maria Eunice Lima da Silva*

M E LIMA DA SILVA - ME

CNPJ: 32.632.682.0001-41

Maria Eunice Lima da Silva

CPF: 351.636.344-20



### MAPA COMPARATIVO DE PREÇOS

Objeto: Contratação de empresa para a prestação de serviços de consultoria em Licitações e Contratos Administrativos para as diversas secretarias municipais de Cantanhede/MA, durante o ano de 2021.

Item	Descrição dos Serviços	Unid.	Quant.	EMPRESA 1		EMPRESA 2		EMPRESA 3		Média	
				Preço Unitário	Preço Total	Preço Unitário	Preço Total	Preço Unitário	Preço Total	Preço Médio Unitário	Preço Médio Total
1	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de consultoria administrativa na Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Cantanhede, durante o exercício de 2021.	Mês	12	R\$ 8.500,00	R\$ 102.000,00	R\$ 8.000,00	R\$ 96.000,00	R\$ 9.000,00	R\$ 108.000,00	R\$ 8.500,00	R\$ 102.000,00
2	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de consultoria administrativa na Secretaria Municipal de Educação da Prefeitura Municipal de Cantanhede durante o exercício de 2021.	Mês	12	R\$ 7.000,00	R\$ 84.000,00	R\$ 7.500,00	R\$ 90.000,00	R\$ 8.000,00	R\$ 96.000,00	R\$ 7.500,00	R\$ 90.000,00
3	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de consultoria administrativa na Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Cantanhede durante o exercício de 2021.	Mês	12	R\$ 7.000,00	R\$ 84.000,00	R\$ 7.500,00	R\$ 90.000,00	R\$ 8.000,00	R\$ 96.000,00	R\$ 7.500,00	R\$ 90.000,00
<b>TOTAL</b>				R\$ 22.500,00	R\$ 270.000,00	R\$ 23.000,00	R\$ 276.000,00	R\$ 25.000,00	R\$ 300.000,00	R\$ 23.500,00	R\$ 282.000,00

**VALOR TOTAL ESTIMADO R\$ 282.000,00 (DUZENTOS E OITENTA E DOIS MIL REAIS)**

Cantanhede/MA, 14 de janeiro de 2021

Atenciosamente,



**Ricardo Douglas Linhares Rodrigues**  
Chefe do Setor de Compras

CANTANHEDE/MA	
PROC.	0501001/2021
FLS.	20
RUB.	4





PREFEITURA DE  
**CANTANHEDE**  
*reconstruindo nossa cidade*

Ofício nº 1401002/2021

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CANTANHEDE**  
**SETOR DE COMPRAS**

CANTANHEDE/MA	
PROC.	0501001/2021
FLS.	27
RUB.	4

Cantanhede - MA, 14 de janeiro de 2021.

Ao Senhor  
**JACKSON NEY AGUIAR MEDEIROS**  
Secretário Municipal de Administração  
Cantanhede-MA

Prezado Sr.

Em atenção à solicitação de pesquisa de preços para **Contratação de empresa para a prestação de serviços de consultoria em Licitações e Contratos Administrativos para as diversas secretarias municipais do Município de Cantanhede/MA, durante o ano de 2021**, apresenta-se relatório de preços estimados, extraído através de cotações de fornecedores do ramo deste objeto.

Os valores de referência adotados foram a média dos valores obtidos na pesquisa de preços, após avaliação criteriosa na qual se constatou a inexistência de grandes variações, não comprometendo a estimativa do preço de referência, representando de forma satisfatória os preços praticados no mercado.

Atenciosamente,

**Ricardo Douglas Linhares Rodrigues**  
Diretor do Departamento de Compras