

# DIÁRIO OFICIAL

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CANTANHEDE/MA**  
EXECUTIVO

Volume: 6 - Número: CANT140125 de 14 de Janeiro de 2025  
DATA: 14/01/2025

## APRESENTAÇÃO

É um veículo oficial de divulgação do Poder Executivo Municipal, cujo objetivo é atender ao princípio da Publicidade que tem como finalidade mostrar que o Poder Público deve agir com a maior transparência possível, para que a população tenha o conhecimento de todas as suas atuações e decisões.

## ACERVO

Todas as edições do DOM encontram-se disponíveis na forma eletrônica no domínio <https://www.cantanhede.ma.gov.br/diariooficial.php>, podendo ser consultadas e baixadas de forma gratuita por qualquer interessado, independente de cadastro prévio.

## PERIODICIDADE

Todas as edições são geradas diariamente, com exceção aos sábados, domingos e feriados.

## CONTATOS

Tel: 98984079866  
E-mail: [assecom@cantanhede.ma.gov.br](mailto:assecom@cantanhede.ma.gov.br)

## ENDEREÇO COMPLETO

Praça Paulo Rodrigues, 01 - Centro - CEP: 65465-000 - Cantanhede  
MA

## RESPONSÁVEL

Prefeitura Municipal de Cantanhede



CPF: \*\*\*912133\*\*  
Data: 14/01/2025  
IP com nº: 192.168.200.128  
[www.cantanhede.ma.gov.br/diariooficial.php?id=1660](http://www.cantanhede.ma.gov.br/diariooficial.php?id=1660)

## SUMÁRIO

### PORTARIA CONCESSÃO

PORTARIA CONCESSÃO: 01/2025 - EDNA CAMPOS DA SILVA

PORTARIA CONCESSÃO: 02/2025 - MARIA DAS DORES LIMA DA CRUZ

PORTARIA CONCESSÃO: 03/2025 - LÊDA KAREN DE ALMEIDA

PORTARIA CONCESSÃO: 04/2025 - JAIRON DANTAS PAIVA

PORTARIA CONCESSÃO: 05/2025 - RILKE MEDEIROS AGUIAR



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - PORTARIA CONCESSÃO - PORTARIA CONCESSÃO: 01/2025****Portaria nº 01/2025\_SRH**

*O Secretário Municipal de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Estatuto Servidor – Lei Nº 003/1988,*

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares ao servidor (a) infracitado abaixo, período aquisitivo 2022/2023.

**Servidor(a):** Edna Campos da Silva

**CPF:** 014.951.923-00

**Cargo:** Auxiliar de Serviços Gerais

**Período:** de 13/01/2025 a 11/02/2025

Art. - 2 - Decorrido o fim das férias descrito acima, o (a) servidor (a) deverá apresentar-se ao seu local de trabalho.

Cantanhede - MA, 07 de janeiro de 2025.

**Oswaldo Quaresma do Lago**

Secretário Municipal de Recursos Humanos

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - PORTARIA CONCESSÃO - PORTARIA CONCESSÃO: 02/2025****Portaria nº 02/2025\_SRH**

*O Secretário Municipal de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Estatuto Servidor – Lei Nº 003/1988,*

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares ao servidor (a) infracitado abaixo, período aquisitivo 2021/2022.

**Servidor(a):** Maria das Dores Lima da Cruz

**CPF:** 917.976.083-04

**Cargo:** Técnica de Enfermagem

**Período:** de 14/01/2025 a 12/02/2025

Art. - 2 - Decorrido o fim das férias descrito acima, o (a) servidor (a) deverá apresentar-se ao seu local de trabalho.

Cantanhede - MA, 07 de janeiro de 2025.

**Oswaldo Quaresma do Lago**

Secretário Municipal de Recursos Humanos

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - PORTARIA CONCESSÃO - PORTARIA CONCESSÃO: 03/2025****Portaria nº 03/2025\_SRH**

*O Secretário Municipal de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Estatuto Servidor – Lei Nº 003/1988,*

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares ao servidor (a) infracitado abaixo, período aquisitivo 2023/2024.

**Servidor(a):** Lêda Karen de Almeida

**CPF:** 019.024.023-75

**Cargo:** Agente Administrativo

**Período:** a considerar de 06/01/2025 a 04/02/2025

Art. - 2 - Decorrido o fim das férias descrito acima, o (a) servidor (a) deverá apresentar-se ao seu local de trabalho.

Cantanhede - MA, 08 de janeiro de 2025.

**Oswaldo Quaresma do Lago**



Secretário Municipal de Recursos Humanos

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - PORTARIA CONCESSÃO - PORTARIA CONCESSÃO: 04/2025**

**PORTARIA Nº 04/2025, DE 09 DE JANEIRO DE 2025 - SRH**

*Dispõe sobre a CONCESSÃO de Licença-Prêmio por Assiduidade ao(à) servidor(a) que menciona e dá outras providências.*

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS**, no uso de suas atribuições legais,

**CONSIDERANDO** o artigo 102 e seguintes da Lei Municipal nº 003/1989 (Regime Jurídico Único dos Servidores Municipais), que trata da concessão da Licença-Prêmio por Assiduidade aos servidores públicos efetivos, após 05 (cinco) anos de exercício funcional ininterrupto.

**CONSIDERANDO** que é conveniente aos interesses administrativos a concessão de Licença-Prêmio por Assiduidade, desde que não prejudique o andamento do setor o qual o servidor em licença esteja lotado;

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Conceder Licença-Prêmio por Assiduidade ao(à) servidor(a) **JAIRO DANTAS PAIVA**, inscrito(a) no CPF sob o nº 731.097.703-34, matrícula nº 120293-6, ocupante do cargo de ENFERMEIRO, lotado(a) na SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, referente ao período aquisitivo de 23/03/2012 a 22/03/2017 (1º quinquênio), no período de 90 (noventa) dias a considerar de 06/01/2025 a 05/04/2025.

**Art. 2º** - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Leia-se. Publica-se. Cumpra-se.**

Cantanhede, 09 de janeiro de 2025.

**OSWANDO QUARESMA DO LAGO**

*Secretário Municipal de Recursos Humanos*

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - PORTARIA CONCESSÃO - PORTARIA CONCESSÃO: 05/2025**

**Portaria nº 05/2025\_SRH**

*O Secretário Municipal de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Estatuto Servidor – Lei Nº 003/1988,*

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares ao servidor (a) infracitado abaixo, período aquisitivo 2022/2023.

**Servidor(a):** Rilke Medeiros Aguiar

**CPF:** 534.444.421-49

**Cargo:** Analista Municipal – Gestão Previdenciária

**Período:** a considerar de 06/01/2025 a 04/02/2025

**Art. - 2** - Decorrido o fim das férias descrito acima, o (a) servidor (a) deverá apresentar-se ao seu local de trabalho.

Cantanhede - MA, 14 de janeiro de 2025.

**Oswando Quaresma do Lago**

*Secretário Municipal de Recursos Humanos*



## EQUIPE DE GOVERNO

**José Martinho dos Santos Barros Barros**  
Prefeito

**Evilane Marques Costa Rodrigues**  
Vice-prefeito

**Jackson Ney Aguiar Medeiros**  
Secretaria Municipal de Administração - SECADM

**Emerson Marques Costa**  
Secretaria Municipal de Educação - SECEDU

**Antônio Araújo Silva Teixeira**  
Secretaria Municipal de Infraestrutura - SEINFRA

**Wilson Brito Ferreira**  
Secretaria Municipal de Agricultura - SECAGR

**Francisco Cilas da Silva Oliveira**  
Controladoria Geral do Município - CGM

**Gersina Loiola de Carvalho Barros**  
Secretaria Municipal da Mulher - SEMU

**Luann Maycon Avelino Martins**  
Secretaria de Cultura - CULTURA

**Oswando Quaresma do Lago**  
Secretaria Municipal de Recursos Humanos - SEC.RH

**Ronaldo Cruz Silva**  
Secretaria Municipal de Comunicação - SECOM

**Nelio dos Santos Silva**  
Secretaria Municipal de Fazenda - SEFAZ

**Milena Suelin Sousa Silva**  
Secretaria Municipal de Saúde - SECS

**Claudia Melo Coelho de Aguiar**  
Secretaria Municipal de Assistência Social - SECAS

**Fagner Sousa de Aguiar**  
Secretaria Municipal de Esportes - SECESP

**Maria Alexandra da Silva de Alcântara**  
Gabinete do Prefeito - GP

**Lais Uchoa da Luz Castro**  
Secretaria Municipal de Aquicultura e Pesca - SEMAP

**Rosangela Ludovico de Souza**  
Secretaria Municipal da Igualdade Racial - SMIR

